

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Семеновская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

№ 272

13.11.2024

Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году

В целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов в 2024/2025 учебном году в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Семеновская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

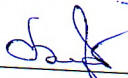
1. Заместителю директора по УВР Видман Д.В:
 - 1.1. Своевременно ознакомить учащихся, их родителей (законных представителей), учителей русского языка и литературы с нормативными актами и распорядительными документами по процедуре подготовки, проведения и оценивания итогового сочинения (изложения) под роспись;
 - 1.2. Обеспечить своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей), педагогических коллективов по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), срокам и процедуре проведения итогового сочинения (изложения), местами и времени информирования о результатах итогового сочинения (изложения), а также под роспись ознакомить с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);
 - 1.3. Определить изменения текущего расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения) и обеспечить ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы;
 - 1.4. Провести инструктаж с учащимися по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) и правилам заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), подготовить в необходимом 2 количестве не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один кабинет), а также инструкций для участника итогового сочинения (изложения) к комплекту тем итогового сочинения (изложения) (на каждого участника);
 - 1.4 Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) обеспечить печать отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения), подготовить необходимое количество черновиков (минимальное количество на каждого участника - два листа), орфографических словарей для участников итогового сочинения, орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения;
 - 1.5 Обеспечить проверку итоговых сочинений (изложений) в соответствии с установленными требованиями;
 - 1.6 Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными ими результатами под роспись (с указанием даты ознакомления) в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока проверки итогового сочинения (изложения).
2. Сформировать комиссию, участвующую в организации итогового сочинения (изложения) в 11 классе в 2024/2025 учебном году в следующем составе
 1. Гмыря Юлия Анатольевна – учитель математики

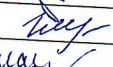
4. Захаров Николай Николаевич – учитель физической культуры
- 2.1 Назначить экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения)
1. Фриауф Валентина Егоровна – учитель русского языка и литературы
2. Васильева Юлия Сергеевна – учитель русского языка и литературы
3. Ответственному за информатизацию в МБОУ «Семеновская СОШ» Тараненко Д.Д
- 3.1. Организовать регистрацию учащихся для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями вместе с получением их согласия на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до дня проведения итогового сочинения (изложения) (до 20.11.24), учитывая при этом необходимость предоставления дополнительных документов участниками итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- 3.2. Провести необходимые организационные мероприятия по внесению сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему в установленные сроки;
- 3.3 Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) организовать проверку работоспособности технических средств, находящихся в помещении, оборудованном телефонной связью, принтером, копировальным аппаратом (сканером), персональным компьютером, подключенным к сети «Интернет», и с необходимым программным обеспечением для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) через специализированный портал;
- 3.4. Обеспечить бесперебойную работу электронной почты, телефонной связи и сети «Интернет» в дни проведения итогового сочинения (изложения), проверить возможность доступа на сайты ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), rustest.ru, ege.edu22.info;
- 3.5 Осуществить проверку самостоятельности написания итогового сочинения (изложения) (критерий оценивания итогового сочинения № 2 «Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)») участниками. Проверку осуществлять посредством систем автоматической проверки текстов на наличие заимствования;
- 3.6 Своевременно (за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени) получить комплекты тем итогового сочинения (изложения) на официальном информационном портале единого государственного экзамена (ЕГЭ) ege.edu.ru (topic.ege.edu.ru), а также на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» (rustest.ru), обеспечив информационную безопасность;
4. Директору школы Лисиной С.С.
- 4.1 Обеспечить присутствие медицинского работника в МБОУ «Семеновская СОШ» в день проведения итогового сочинения (изложения)
- 4.2 Организовать проведение итогового сочинения (изложения) «04» декабря 2024 года в 10.00 ч. в общеобразовательных организациях продолжительностью написания 3 часа 55 минут (235 минут) – основной срок; «05» февраля 2025 года и «9» апреля 2025 года – дополнительные сроки;
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

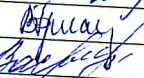
Директор МБОУ «Семеновская СОШ»

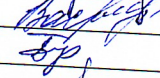
С.С. Лисина


С приказом ознакомлены:



Видман Д.В.


Гмыря Ю.А.


Фриауф В.Е.


Васильева Ю.С.


Тараненко Д.Д.


Захаров Н.Н.