

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕМЕНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**П Р И К А З**

27.09.2024г.

№246

г. Славгород, с. Семеновка

Об утверждении «дорожной карты»  
организации и проведения государственной  
итоговой аттестации в 2025 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Семеновская СОШ» в 2025 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «Семеновская СОШ» в 2025 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю директора по УВР Видман Дарье Васильевне, довести «дорожную карту» до сведения педагогических работников МБОУ «Семеновская СОШ» и разместить на сайте МБОУ «Семеновская СОШ»

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Видман Дарью Васильевну

Директор

С.С. Лисина

Приложение к приказу  
МБОУ «Семеновская СОШ»

от 27.09.2025 № 246

**Дорожная карта  
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего и среднего общего образования МБОУ «Семеновская СОШ» в 2025 году**

№п/п	наименование мероприятия	сроки	ответственный	ожидаемые результаты
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году</b>				
1.1	Анализ результативности сдачи итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ. Подготовка аналитической информации по результатам государственной итоговой аттестации по всем учебным предметам, методических указаний к августовскому совещанию для планирования работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2025 году	июнь-август 2024г.	Видман Д.В.	подготовка аналитической информации, методических указаний к августовскому совещанию
1.2.	Анализ результатов ЕГЭ-2024 года. Выявление проблемных вопросов ЕГЭ-2025	август 2024г.	Видман Д.В., руководители ШМО	план работы на новый учебный год по подготовке учащихся к сдаче ГИА в рамках работы муниципальных учебно-методических объединений
1.3.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на августовском педагогическом совете «Результаты реализации актуальных направлений государственной политики в сфере начального, общего и среднего образования. Задачи на новый учебный год»	август 2024г.	Лисина С.С. Видман Д.В.	Рассмотрение итогов ГИА-9, ГИА-11, определение задач на новый учебный год
1.4.	Обсуждение результатов ГИА-2024года на методических с целью принятия управленческих решений по методическому сопровождению	октябрь 2024г.	Видман Д.В., руководители ШМО	включение в план работы школьных округов вопросов по

	вопросов подготовки к ГИА-2024			подготовке учащихся к ГИА в 2021-2022 учебном году
1.5.	Изучение на заседании школьных учебно-методических объединений учителей – предметников статистических данных по результатам проведения ГИА в 2024 году.	ноябрь 2024г.	Видман Д.В., руководители ШМО	использование материалов статистических данных в практической деятельности
<b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b>				
2.1.	Проведение диагностики и анализа профессиональных дефицитов педагогов, учащихся, показавшие низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2024 году	июль-октябрь 2024 г.	Видман Д.В.	выявление профессиональных дефицитов педагогов для определения индивидуального маршрута профессионального развития педагогов
2.2.	Оказание консультативной поддержки учителям-предметникам по работе с учащимися, не получившими аттестат об основном общем и среднем общем образовании и их подготовке к пересдаче ГИА-9, ГИА -11 по учебным предметам	июль-сентябрь 2024 г.	Видман Д.В., руководители ШМО	достижение положительного результата при пересдаче учащимися ГИА
2.3.	Корректировка программ повышения квалификации педагогов на основе анализа выявленных проблем в качестве подготовки учащихся по следующим учебным предметам ГИА: «Русский язык», «Математика», «Химия», «Биология», «Информатика и ИКТ», «География», «Обществознание».	октябрь 2024 г. - май 2025г.	Видман Д.В.	повышение квалификации педагогов в соответствии с анализом выявленных проблем по подготовке учащихся к ГИА
2.4.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах, проводимых с целью методической и	в соответствии с графиком вебинаров	Видман Д.В	устранение выявленных дефицитов в

	консультационной поддержки специалистами Министерства образования, КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова», Федеральным институтом педагогических измерений (ФИПИ)	на 2024-2025 учебный год		преподавании предметов, по которым обучающиеся показывают стабильно низкие результаты
2.5.	Организация участия учащихся МБОУ «Семеновская СОШ» во Всероссийских проверочных работах	март-май 2025 г.	Видман Д.В.	своевременная диагностика уровня достижения учащимися образовательных результатов
2.6.	Трансляция эффективного педагогического опыта: проведение методических семинаров, открытых уроков по обмену опытом работы по подготовке учащихся к ГИА по учебным предметам	в соответствии с планом работы городского методического кабинета на новый учебный год, планами муниципальных учебно-методических объединений учителей - предметников	Видман Д.В., руководители ШМО	распространение лучшего педагогического опыта по качественному преподаванию предметов
2.10.	Расширенный методсовет по подготовке учащихся к ГИА, анализ работы школьных методических объединений (выборочно) по подготовке обучающихся к ГИА по итогам I полугодия 2024-2025 учебного года	декабрь 2024 г.	Видман Д.В.	повышение качества подготовки учащихся к ГИА
2.11.	Рассмотрение вопросов по подготовке к итоговой аттестации в 9, 11-х классах на муниципальных методических объединениях	декабрь 2024г., январь, март 2025 г.	Видман Д.В, руководители ШМО	повышение качества подготовки обучающихся к ГИА
2.12.	Организация системной работы с учителями-предметниками: курсы, консультации, методическая помощь	в течение учебного года	Видман Д.В.	повышение качества подготовки учащихся к ГИА

2.13.	Заседание рабочих групп учителей-предметников по вопросу анализа вариантов демоверсий КИМ ГИА-2025	II полугодие 2024-2025 учебного года	Видман Д.В.	повышение качества подготовки учащихся к ГИА
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Подготовка локальных актов МБОУ «Семеновская СОШ» и проведении ГИА в 2021 году в соответствии с действующим законодательством: -приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствии с нормативными правовыми актами в области образования; - определение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА	январь-май 2025г.  в течение учебного года  январь-апрель 2025 г.	Видман Д.В., Тараненко Д.Д.	приказы Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края по образованию, постановление администрации г.Славгорода Алтайского края
3.2.	Контроль изучения приказов, методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в Алтайском крае в 2025 году	в течение 2024-2025 учебного года	Видман Д.В., педагогические работники	обеспечение информационного сопровождения участников ГИА
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>				
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2025 году из числа: -выпускников ОО текущего учебного года; -выпускников прошлых лет; -лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	до 01 декабря 2024 г.	Тараненко Д.Д. Видман Д.В.	информация о количестве участников
4.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения). Обучение экспертов по оцениванию работ.	декабрь 2024 г, февраль, май 2025 г.	Видман Д.В.	проведение итогового сочинения (изложения)

4.3	<p>-информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;</p> <p>-сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя при проведении ГИА, представление кандидатур в Министерство образования и науки Алтайского края;</p> <p>-проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей;</p> <p>-организация консультационной поддержки для лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА</p>	апрель-май 2025 г.	Видман Д.В.	функционирование института общественных наблюдателей
<b>5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
5.1	Информационное наполнение сайта МБОУ «Семеновская СОШ»	в течение 2024-2025 учебного года	Тараненко Д.Д. Видман Д.В.	своевременное размещение необходимой информации по вопросам прохождения ГИА на сайте МБОУ «Семеновская СОШ»
5.2	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году, актуализация информации на сайтах ОО	в течение 2024-2025 учебного года	Видман Д.В.	информационная компетентность участников ГИА
5.3	Проведение родительских собраний, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросу проведения ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	Видман Д.В.	обеспечение информирования участников ГИА
5.4	<p>Размещение в СМИ информации:</p> <p><b>по ГИА-9:</b></p> <p>-о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>-о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p>	в соответствии со сроками, установленными приказами Министерства просвещения РФ	Видман Д.В.	своевременное информирование родительской общественности и заинтересованных лиц по вопросам проведения

<p>-о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; по <b>ГИА-11:</b> -о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11; -о сроках проведения итогового сочинения (изложения); -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>			ГИА
---	--	--	-----